



Comune di Marzano  
Provincia di Pavia

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**NUM. 58 DEL 08-11-2017**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Castro Rosa

**Oggetto: PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2017 - PROPOSTA ALL'ESECUTIVO E APPROVAZIONE**

L'anno duemiladiciassette addì otto del mese di novembre alle ore 12:00, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

<b>BARGIGIA ANGELO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>GARIBOLDI DARIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>MIRANI PORFIDO MICHELA</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti 0

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Sig. Castro Rosa  
Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BARGIGIA ANGELO in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Immediatamente eseguibile	S
Soggetta a ratifica da parte del Consiglio	N

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs. 267/2000.**

PARERE: in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data:

Il Responsabile del servizio  
F.to **BARGIGIA ANGELO**

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- gli articoli 97, comma 4, lettera e) e 108, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - TUEL) e s.m.i.;
- il comma 2, lettera a) dell'articolo 197 (*modalità del controllo di gestione*) del TUEL;
- il comma 1, ultimi paragrafi, dell'articolo 108, del TUEL che prevede:  
“*competete in particolare al direttore generale la predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'articolo 197, comma 2, lettera a), nonché la proposta di piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169. A tali fini, al direttore generale rispondono, nell'esercizio delle funzioni loro assegnate, i dirigenti dell'ente, ad eccezione del segretario del comune o della provincia*”;
- l'articolo 169, comma 3, TUEL che sancisce la non obbligatorietà del Piano Esecutivo di Gestione  
per gli enti di dimensione demografica inferiore ai 15.000 abitanti;
- infine, gli articoli 8, 9, 10 e 11 CCNL 31 marzo 1999;

Richiamato inoltre Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 (noto come “*Riforma Brunetta*”) con particolare riferimento agli articoli 4 e 5:

### *Art. 4. Ciclo di gestione della performance*

*1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.*

*2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:*

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocatione delle risorse;*
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

### *Art. 5. Obiettivi e indicatori*

*(...) 2. Gli obiettivi sono:*

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.*

Dato atto della struttura organizzativa dell'ente articolata aree;

Esaminato l'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio 2017 attraverso il quale si assegnano al Responsabile di Area, per il restante anno 2017, obiettivi di Sviluppo (S), che tendono a realizzare un prodotto o un servizio qualitativamente nuovi o ad attuare miglioramenti radicali rispetto a quelli già esistenti, o Miglioramento (MI), che mirano ad un innalzamento sensibile dei requisiti di efficienza e/o di efficacia di prodotti o servizi già esistenti, in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la retribuzione di risultato;

Dato atto che detti obiettivi sono il frutto della preliminare concertazione con il Responsabile di Area e con i dipendenti, necessaria per addivenire alle irrinunciabili condizioni di condivisione del processo di controllo e valutazione;

Ritenuto di sottoporre il PDO 2017 alla definitiva approvazione della giunta comunale, in quanto:

- il decreto legislativo 150/2009 ha espressamente assegnato agli organi politici, la competenza di indicare *“obiettivi rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione”*;
- solo gli organi politici possono indicare alla struttura burocratica obiettivi con dette caratteristiche. Essi sono i soggetti deputati a raccogliere le istanze e le necessità della popolazione, a programmare gli interventi richiesti, a verificare se i programmi siano stati o meno realizzati e con quale l'esito;

Visto il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art n. 49 del T.U.267/2000;

Con voti unanimi e palesi resi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

1. Di approvare l'allegato Piano Dettagliato degli Obiettivi – Esercizio 2017 attraverso il quale si definiscono ed assegnano, al Responsabile di Area e agli altri dipendenti gli obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo in relazione al raggiungimento totale o parziale dei quali commisurare la produttività 2017;

2. Di dare atto che la presente non comporta alcun impegno contabile di spesa immediato, di conseguenza l'efficacia non è subordinata all'apposizione del visto a cura del Responsabile dell'Area Finanziaria (ex articolo 151, comma 4, TUEL). Il visto non è necessario;

3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**IL PRESIDENTE**

F.to BARGIGIA ANGELO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Castro Rosa

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Li 14-11-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Castro Rosa

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma del D.Lgs. 267/2000.

Li, 08-11-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Castro Rosa

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14-11-2017 al 29-11-2017, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 senza reclami.

Li, 30-11-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Castro Rosa

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Castro Rosa

---

**INVIO ALL'ORGANO REGIONALE DI CONTROLLO**

La presente deliberazione viene trasmessa al CO.RE.CO. in data odierna con lettera n. Approvata.

Li \*\*\*\*\*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Castro Rosa

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14-11-2017 al 29-11-2017, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 senza reclami.

Li, 30-11-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Castro Rosa

---

E' copia conforme all'originale.

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Castro Rosa

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \*\*\*\*\* a seguito dell'invio al CO.RE.CO. il quale ha comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità.

Li, 26-11-2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Castro Rosa