



Comune di Marzano
Provincia di Pavia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 45 DEL 08-07-2017

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Castro Rosa

**Oggetto: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017/
2019**

L'anno duemiladiciassette addì otto del mese di luglio alle ore 10:30, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

BARGIGIA ANGELO	Sindaco	P
GARIBOLDI DARIO	Assessore	P
MIRANI PORFIDO MICHELA	Assessore	A

ne risultano presenti n. 2 e assenti 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Sig. Castro Rosa
Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BARGIGIA ANGELO in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Immediatamente eseguibile	S
Soggetta a ratifica da parte del Consiglio	N

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs. 267/2000.

PARERE: in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to **Castro Rosa**

PARERE: in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to **BARGIGIA ANGELO**

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che con propria deliberazione n° 43 del 08/07/2017 avente per oggetto: RICOGNIZIONE AI SENSI DELL'ART. 33, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze del personale in difetto della quale ai sensi dell'art. 33 del succitato decreto legislativo, così come da ultimo modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011, le amministrazioni pubbliche non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

Dato atto che con propria deliberazione n° 44 del 08/07/2017 è stato approvato il PIANO TRIENNALE 2017-2019 DI AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA' senza il quale è fatto divieto alle P.A. di procedere all'assunzione di nuovo personale;

Dato atto che con propria deliberazione n°48 del 07/11/2016 è stata approvata la deliberazione di PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE;

Richiamato l'art.6 del d.lgs. n. 165/01 così come modificato dall'art.4 del *d.lgs.75 del 25.05.2017 di cui si riporta stralcio:*

Art. 6. Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale;

c.1 (omissis)

*2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, **le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter (decreti ancora da adottarsi. Ndr). Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2 (assunzioni obbligatorie-ente non tenuto all'adempimento. Ndr). Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.***

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, **ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima (omissis), garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.***

*4. (omissis) **il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell'adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.***

Richiamato l'articolo 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 che recita: "A decorrere dall'anno 2002 gli **organi di revisione contabile** degli enti locali di

*cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **accertano** che i documenti di **programmazione del fabbisogno di personale** siano improntati al rispetto del **principio di riduzione complessiva della spesa** di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni.”;*

Visti gli artt. 89 e 91 del D.Lgs. n. 267/2000 che impongono l'obbligo da parte della Giunta di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, quale atto di programmazione dinamica finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

RICHIAMATO l'articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, e 557 quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel testo vigente così come modificato dall'art.3 c.5 bis del Decreto Legge 24 giugno 2014, n° 90 convertito, con modificazioni, in legge n° 114 del 11 agosto 2014 che prevede:

557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, (omissis)

*557bis. Ai fini dell'applicazione della presente norma, **costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.***

557ter. In caso di mancato rispetto della presente norma, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2008, n. 133.

*557quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della **programmazione triennale dei fabbisogni di personale**, il **contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.***

RICHIAMATA l'ulteriore normativa vigente in materia di assunzioni negli enti soggetti al patto di stabilità nell'anno 2017 ed in particolare:

- l'art. 1 c. 228 L. n. 208/2015, (legge di stabilità 2016), così come modificato dalla legge di conversione del D.L. 50/2017, che prevede che per **i comuni con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti** che rilevano nell'anno precedente una **spesa per il personale inferiore al 24 per cento della media delle entrate correnti** registrate nei conti consuntivi **dell'ultimo triennio**, la percentuale di **turn-over è innalzata al 100%**. Tutti gli ampliamenti delle facoltà assunzionali riguardano gli Enti che abbiano registrato nell'anno precedente un **rapporto dipendenti-popolazione inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione** per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'Interno (da ultimo DM 10/2017 **rapporto pari a 1/128**). Restano ferme le disposizioni previste dall'art. 1, commi 557, 557 bis e 557 ter, della L. n. 296/2006 e s.m.i.. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, nonché la possibilità di utilizzare a tal fine anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;

- l'art. 30, c. 1 e 2 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che dispone:

c.1-*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.*

2-bis-*Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1,*

- l'art.1 c.47 della L.311/2004 che prevede che “in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente” e il parere Corte dei Conti Lombardia n° 85/2015 che ribadisce come detta norma deroghi alla disciplina limitativa delle assunzioni. **La mobilità è “finanziariamente neutra” in riferimento ai limiti delle assunzioni e pertanto non rientra fra i limiti percentuali delle assunzioni dall'esterno;**

Dato atto che questo comune ha una popolazione compresa tra **1.000 e 3.000** abitanti e che rileva nell'anno precedente una spesa per il personale inferiore al 24 per cento della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio nonché ha un **rapporto dipendenti-popolazione inferiore al rapporto di 1/128 medio dipendenti-popolazione** e pertanto la percentuale di risorse disponibili ad assunzioni dall'esterno a tempo indeterminato è innalzata al 100% delle cessazioni dell'anno precedente.

Dato atto che attualmente questa amministrazione ha la seguente dotazione organica

CAT	N. POSTI	COPERTI - VACANTI	PROFILO PROFESSIONALE
A	1	Cocci	Operatore Professionale – operaio cantoniere

B3	1	Brera	Collaboratore Amministrativo Servizi Finanziari
	1	Pollini	Collaboratore Professionale
	1	POSTO COPERTO con convenzione 18 h sett. (VEDI LAVORO FLESSIBILE)	Collaboratore Amministrativo Servizi Amministrativi e Finanziari
	1	VACANTE	Collaboratore Amministrativo - Autista
	1	VACANTE	Collaboratore Amministrativo
C	1	Valsini	Istruttore Servizi Amministrativi
	1	POSTO COPERTO con convenzione 12 h sett. (VEDI LAVORO FLESSIBILE)	Istruttore Servizi Finanziari
	1	POSTO COPERTO con convenzione 2 h sett. (VEDI LAVORO FLESSIBILE)	Agente di P.L.
	1 Part time 18 h	VACANTE	Istruttore tecnico
D	1	Sommariva	Istruttore Direttivo Servizi Amministrativi
	1	IN COMANDO - VACANTE dal 1 luglio 2017	Istruttore Direttivo di vigilanza
	1	VACANTE	Istruttore Direttivo Servizi finanziari

e si avvale delle prestazioni lavorative del seguente personale con contratti di LAVORO FLESSIBILE:

CAT	N. POSTI	LAVORO FLESSIBILE	PROFILO PROFESSIONALE
-----	----------	-------------------	-----------------------

D	1	Ex art.110 c.2 TUEL PT 18 h sett.	Istruttore Direttivo Tecnico
C	1	Art.1 c557 L.311/04 convenzione con altro Comune 12 h sett.	Istruttore Servizi Finanziari
C	1	Art.1 c557 L.311/04 convenzione con altro Comune 2 h sett.	Agente di P.L. -
B3	1	Art.1 c557 L.311/04 convenzione con altro Comune 18 h sett.	Collaboratore Amministrativo Servizi Amministrativi e Finanziari
	1	Collaborazione 18h	Supporto servizio finanziario

Dato atto che:

- nel corso dell'anno 2015 n.1 istruttore finanziario Cat. C ha cessato servizio a seguito di trasferimento in mobilità presso altro comune
- dal 1 novembre 2016 n.1 istruttore tecnico Cat. C pt 30 h ha cessato servizio a seguito di trasferimento in mobilità presso altro comune
- dal 1 luglio 2017 n.1 istruttore direttivo di vigilanza Cat. D ha cessato servizio a seguito di trasferimento in mobilità presso altro comune
- n° 1 istruttore amministrativo servizi demografici Cat. C ha vinto la selezione per mobilità presso altro comune e ha chiesto e ottenuto il parere favorevole al trasferimento ad altro comune in data 10 luglio 2017;
- n° 1 operaio Cat. A cesserà per pensionamento dal 1 settembre 2017;
- a decorrere dal 12 giugno è cessata la responsabile dell'UTC Cat. D pt 18 h settimanali, a seguito delle elezioni del Sindaco, assunta a tempo determinato mediante art.110 TUEL e prorogata temporaneamente sulla base del principio costituzionale di continuità dell'azione amministrativa e del buon andamento dell'azione amministrativa;
- nel corso dell'anno 2016 si sono utilizzati voucher per prestazioni temporanee per €7.230,00

Considerato che con la modifica sopra citata dell'art. 6 del D.lgs 165/01, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima;

Ritenuto pertanto di rivedere la dotazione organica e il fabbisogno del personale come segue:

CAT	N. POSTI	COPERTI - VACANTI	PROFILO PROFESSIONALE
A	1 SOPPRESSO	Cocci - POSTO SOPPRESSO dal 1 settembre 2017	Operatore Professionale – operaio cantoniere CESSAZIONE PER PENSIONAMENTO DAL 1 SETTEMBRE 2017
B3	1	Brera	Collaboratore Amministrativo Servizi Finanziari
	1	Pollini	Collaboratore Professionale
	1 pt	POSTO COPERTO Art.1 c557 L.311/04 convenzione con altro Comune 18/24 h sett. DA SOPPRIMERE NEL 2018 A SEGUITO DI ASSUNZIONE CAT. C Istruttore Servizi Finanziari	Collaboratore Amministrativo Servizi Finanziari
C	1 SOPPRESSO	Valsini – SOPPRESSO a seguito di mobilità in data 10.07.2017	Istruttore Servizi Amministrativi – CESSA il 10.07.2017 MOBILITA' AD ALTRO COMUNE – data da definirsi
	2	VACANTE DA COPRIRSI NEL 2018	Istruttore Servizi Finanziari Istruttore amministrativo
	1	VACANTE DA COPRIRSI NEL 2017	Agente di P.L.
D	1	Sommariva	Istruttore Direttivo Servizi Amministrativi
	1 SOPPRESSO	SOPPRESSO dal 1 luglio 2017	Istruttore Direttivo di vigilanza – CESSATO X MOBILITA' AD ALTRO COMUNE del 1 luglio 2017

	1 pt	VACANTE (coperto temporaneamente con proroga ex art.110)	Istruttore Direttivo Tecnico
--	------	--	------------------------------

Dato atto che questa Amministrazione nel 2017 non può assumere a tempo indeterminato mediante concorso pubblico in quanto non vi sono state cessazioni per pensionamento o dimissioni nell'anno precedente mentre nel 2018 sarà possibile assumere n° 1 persona a fronte di una cessazione per pensionamento nel 2017 in quanto le altre cessazioni previste o già effettuate sono avvenute mediante mobilità che, come sopra riportato, è "finanziariamente neutra" in riferimento ai limiti delle assunzioni.

RITENUTO essenziale e imprescindibile procedere, alla luce della quantità e qualità dei servizi che si intende assicurare alla cittadinanza nel triennio 2017-2019 prevedere la copertura dei seguenti posti:

CAT	N. POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA ASSUNZIONE
C	1	Agente di P.L.	MOBILITA' ANNO 2017
C	1	Istruttore finanziario	MOBILITA'/ CONCORSO 2018
D	1	Istruttore Direttivo Tecnico	Ex art.110 TUEL 18 h sett.

Visto l'art.110 cc. 1 e 3 del TUEL D.Lgs 267/00 e ss.mm.ii. che si riporta:

*"1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di **responsabili dei servizi** o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto **a tempo determinato**. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma **sono conferiti previa selezione pubblica** volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.";*

3. I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, (omissis),

e pertanto occorre provvedere alla selezione comparativa per l'assunzione ai sensi dell'art. 110 c. 1 del d.lgs 267/00 e ss.mm.ii.:

Visto l'art. 54-bis. – (Disciplina delle prestazioni occasionali. Libretto Famiglia. Contratto di prestazione occasionale della Legge di conversione del D.L.50/2017 con particolare riferimento al c.7 che prevede

7. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono fare ricorso al contratto di prestazione occasionale, in deroga al comma 14, lettera a), del presente articolo, nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale e fermo restando il limite di durata di cui al comma 20 del presente articolo, esclusivamente per esigenze temporanee o eccezionali:

a) nell'ambito di progetti speciali rivolti a specifiche categorie di soggetti in stato di povertà, di disabilità, di detenzione, di tossicodipendenza o che fruiscono di ammortizzatori sociali;

b) per lo svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi;

c) per attività di solidarietà, in collaborazione con altri enti pubblici o associazioni di volontariato;

d) per l'organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritative.

Ritenuto di prevedere saltuariamente assunzioni mediante lavoro occasionale per l'anno 2017 per una spesa pari a €. 5.000,00 come per l'anno 2018;

Richiamata la normativa vigente in merito alle assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità, compreso assunzioni a tempo determinato ex art.110 TUEL o lavoro occasionale, con particolare riferimento:

- all'art.9, c. 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 “Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica”, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nel testo modificato con D.L.90/2014 convertito con legge n° 114 del 11 agosto 2014, che prevede:

*A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni ... (omissis) ... possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque **la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009***

- al parere della Corte dei Conti Sez. Autonomie n°1/2017 in merito a “Individuazione del limite di spesa ai fini dell'applicazione dell'art. 9, comma 28, del d.l. 31 maggio 2010, n. 78, conv. in legge n. 122/2010, nell'ipotesi in cui l'ente locale non abbia fatto ricorso alle tipologie contrattuali di tipo flessibile nel triennio 2007-2009”, che dispone:

“Ai fini della determinazione del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010 e s.m.i., l'ente locale che non abbia fatto ricorso alle tipologie contrattuali ivi contemplate né nel 2009, né nel triennio 2007-2009, può, con motivato provvedimento, individuare un nuovo parametro di riferimento, costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'ente”.

RILEVATO che nell'anno 2009 la spesa per le forme flessibili di lavoro, come risulta dal bilancio dell'ente, è stata la seguente:

riferimento	Spesa 2009	Spesa 2017	Spesa 2018 e 2019
art. 9, c. 28 1° periodo spesa per le forme flessibili di lavoro	€ 15.000,00 Tempo determinato + € 3.000,00 Cococo + €5.000,00 Voucher = TOT € 25.000,00	€ 14.560,79 Tempo determinato + € 1.961,96 Cococo + € 5.000,00 Lavoro occasionale = TOT € 21.522,75	€ 15.000,00 Tempo determinato + € 5.000,00 Lavoro occasionale = TOT € 20.000,00

e pertanto la spesa anno 2017 per il lavoro flessibile è inferiore alla spesa effettuata nell'anno 2009 per la stessa fattispecie;

DATO atto che la proiezione della spesa di personale per l'anno 2017, 2018 e 2019, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 quater, risulta inferiore alla media della spesa del triennio 2011-2013, come risulta dal prospetto sotto riportato e pertanto è possibile attivare la procedura per l'assunzione a tempo determinato ex art.110 TUEL del posto do Istruttore tecnico Cat. D 18 h settimanali;

Spesa personale media del triennio 2011-2013	Spesa personale 2017	Spesa personale 2018 e 2019
€ 325.475,28	€ 299.000,00	€ 325.000,00

Acquisita la positiva certificazione da parte del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Visti gli allegati pareri tecnico contabile e di copertura finanziaria espressi ai sensi dell'art art. 49 del TUEL dai responsabili dei servizi;

Con voti unanimi e palesi resi nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate:

1 di provvedere alla soppressione dei seguenti posti vacanti che non si ritiene di coprire:

CAT	N. POSTI	VACANTI	PROFILO PROFESSIONALE	SOPPRESSI
A	1	VACANTE PER PENSIONAMEN TO DAL 1 SETTEMBRE 2017	Operatore Professionale – operaio cantoniere	POSTO SOPPRESSO dal 1 settembre 2017
	1 pt	POSTO COPERTO Art.1 c557 L.311/04 convenzione con altro Comune	Collaboratore Amministrativo Servizi Finanziari	DA SOPPRIMERE NEL 2018 A SEGUITO DI ASSUNZIONE CAT. C Istruttore Servizi Finanziari

		18/24 h sett.		
D	1	VACANTE a seguito di mobilità dal 1 luglio 2017	Istruttore Direttivo di vigilanza	POSTO SOPPRESSO dal 1 luglio 2017

2. di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale e la nuova dotazione organica nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima come segue:

CAT	N. POSTI	COPERTI-VACANTI	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' COPERTURA
B3	1	Brera	Collaboratore Amministrativo Servizi Finanziari	
	1	Pollini	Collaboratore Professionale	
	1 pt	POSTO COPERTO	Collaboratore Amministrativo Servizi Amministrativi e Finanziari	Art.1 c557 L.311/04 convenzione con altro Comune 18/24 h sett. DA SOPPRIMERE NEL 2018 A SEGUITO DI ASSUNZIONE CAT. C Istruttore Servizi Finanziari
C	2	VACANTE	Istruttore Servizi Finanziari Istruttore servizi amministrativi	MOBILITA'/CONCORSO 2018 MOBILITA' 2018
	1	VACANTE	Agente di P.L. -	MOBILITA' 2017
D	1	Sommariva	Istruttore Direttivo Servizi Amministrativi	
	1	Ex art.110 c1 TUEL 18 h sett.	Istruttore Direttivo Tecnico	Procedura ex art.110 c.1 TUEL

3. di dare atto che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente come meglio descritto nelle premesse;
4. Di prevedere saltuariamente assunzioni mediante lavoro occasionale per far fronte ad esigenze imprevedibili e/o urgenti.
5. di dare atto che è stata acquisita la positiva certificazione da parte del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Successivamente

Con separata ed unanime votazione unanime di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE

F.to BARGIGIA ANGELO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Castro Rosa

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Li 05-08-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Castro Rosa

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma del D.Lgs. 267/2000.

Li, 08-07-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Castro Rosa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05-08-2017 al 20-08-2017, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 senza reclami.

Li, 21-08-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Castro Rosa

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Castro Rosa

INVIO ALL'ORGANO REGIONALE DI CONTROLLO

La presente deliberazione viene trasmessa al CO.RE.CO. in data odierna con lettera n. Approvata.

Li *****

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Castro Rosa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05-08-2017 al 20-08-2017, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 senza reclami.

Li, 21-08-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Castro Rosa

E' copia conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Castro Rosa

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ***** a seguito dell'invio al CO.RE.CO. il quale ha comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità.

Li, 17-08-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Castro Rosa

