

**COMUNE DI MARZANO (PV)**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO  
(D.U.P.)**

**PERIODO: 2019 - 2020 - 2021**

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Comune di Marzano, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n.13 del 26/06/2017 il Programma di mandato per il periodo 2017 – 2022. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 4 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1 - GOVERNO DEL TERRITORIO - VIABILITA'
- 2 - ISTRUZIONE E CULTURA
- 3 - SERVIZI SOCIALI
- 4 - SPORT E TEMPO LIBERO

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

## **Il Documento unico di programmazione semplificato degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il Documento unico di programmazione semplificato, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti.

Il documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato).

Gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

# **PARTE PRIMA**

## **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

### **1. ANALISI DI CONTESTO**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## 2. CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

### 2.1. POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento		1.559
Popolazione residente a fine 2017 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.	1.719
di cui:		
maschi	n.	879
femmine	n.	840
nuclei familiari	n.	690
comunità/convivenze	n.	0
Popolazione al 1 gennaio 2017	n.	1.719
Nati nell'anno	n.	0
Deceduti nell'anno	n.	0
	saldo naturale	n.
		0
Immigrati nell'anno	n.	0
Emigrati nell'anno	n.	0
	saldo migratorio	n.
		0
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)	n.	122
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.	167
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.	247
In età adulta (30/65 anni)	n.	922
In età senile (oltre 65 anni)	n.	261

## 2.2. ECONOMIA INSEDIATA

Sul territorio comunale sono presenti:

- n. 10 aziende agricole;
- n. 3 idraulici - elettricisti;
- n. 2 negozi alimentari;
- n. 6 esercizi pubblici con attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- n. 1 pizzeria d'asporto;
- n. 1 cartoleria;
- n. 1 parrucchiere;
- n. 1 vendita hi-fi e noleggio dvd;
- n. 1 elettrauto;
- n. 1 meccanico;
- n. 1 distribuzione di alimenti e prodotti per la grande ristorazione;
- n. 1 farmacie.

## 2.3. TERRITORIO

<b>Superficie in Kmq</b>		9,22
<b>RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		1
<b>STRADE</b>		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	6,00
* Comunali	Km.	9,00
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>

## 2.4. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	3	1
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	0	0	D.1	2	2
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	2	1	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	1	1	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>3</b>



### 3. ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

Gli enti partecipati dall'Ente sono i seguenti:

#### SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	RISULTATI DI BILANCIO		
				Anno 2017	Anno 2016	Anno 2015
CAP HOLDING SPA	www.gruppocap.it	0,107	Servizio idrico integrato		29.482.689,00	20.401.462,00
ASM PAVIA SPA	www.asm.pv.it	0,011	Raccolta e smaltimento rifiuti	377.593,00	4.299.219,00	1.078.297,00

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

#### **SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:**

L'Ente non ha servizi gestiti in concessione

#### **SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:**

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti è affidato ad ASM Pavia spa mediante contratto di servizio.

#### 4. ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

##### ACCORDO DI PROGRAMMA

**Oggetto:** Piano di Zona dell'Ambito Territoriale di Certosa di Pavia

**Altri soggetti partecipanti:** Bascapè, Battuda, Bereguardo, Borgarello, Bornasco, Casorate Primo, Ceranova, Certosa di Pavia, Cura Carpignano, Giussago, Landriano, Lardirago, Marcignago, Marzano, Rognano, Roncaro, Sant'Alessio con Vialone, Siziano, Torrevecchia Pia, Trivolzio, Trovo, Vellezzo Bellini, Vidigulfo, Zeccone

**L'accordo è:** Il piano di zona è lo strumento di programmazione in ambito locale della rete d'offerta sociale. Il piano definisce le modalità di accesso alla rete, indica gli obiettivi e le priorità di intervento, individua gli strumenti e le risorse necessarie alla loro realizzazione.

## 5. SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	930.231,02	913.183,53	987.997,00	994.997,00	974.997,00	974.997,00	0,708
Contributi e trasferimenti correnti	29.546,00	13.962,00	33.007,00	33.007,00	38.253,00	43.601,00	0,000
Extratributarie	179.483,18	224.641,67	281.250,00	287.211,00	211.348,00	211.537,00	2,119
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.139.260,20</b>	<b>1.151.787,20</b>	<b>1.302.254,00</b>	<b>1.315.215,00</b>	<b>1.224.598,00</b>	<b>1.230.135,00</b>	<b>0,995</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	8.311,12	0,00	14.673,41	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.147.571,32</b>	<b>1.151.787,20</b>	<b>1.316.927,41</b>	<b>1.315.215,00</b>	<b>1.224.598,00</b>	<b>1.230.135,00</b>	<b>- 0,130</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	7.535,33	86.262,83	118.425,00	260.000,00	72.600,00	72.600,00	119,548
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>7.535,33</b>	<b>86.262,83</b>	<b>118.425,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>72.600,00</b>	<b>72.600,00</b>	<b>119,548</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.004.780,15	953.447,44	1.160.000,00	1.160.000,00	1.160.000,00	1.160.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>1.004.780,15</b>	<b>953.447,44</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.159.886,80</b>	<b>2.191.497,47</b>	<b>2.595.352,41</b>	<b>2.735.215,00</b>	<b>2.457.198,00</b>	<b>2.462.735,00</b>	<b>5,388</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)	2019 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	826.869,29	928.183,53	1.127.129,17	1.079.017,97	- 4,268
Contributi e trasferimenti correnti	726,05	15.962,00	59.836,39	42.561,71	- 28,869
Extratributarie	182.278,04	202.951,67	414.655,76	302.092,31	- 27,146
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.009.873,38</b>	<b>1.147.097,20</b>	<b>1.601.621,32</b>	<b>1.423.671,99</b>	<b>- 11,110</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>1.009.873,38</b>	<b>1.147.097,20</b>	<b>1.601.621,32</b>	<b>1.423.671,99</b>	<b>- 11,110</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	7.535,33	66.262,83	138.425,00	260.000,00	87,827
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>7.535,33</b>	<b>66.262,83</b>	<b>138.425,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>87,827</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	973.195,96	953.447,44	1.160.000,00	1.160.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>973.195,96</b>	<b>953.447,44</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.990.604,67</b>	<b>2.166.807,47</b>	<b>2.900.046,32</b>	<b>2.843.671,99</b>	<b>- 1,943</b>

## VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2019	2020	2021
(+) Spese interessi passivi		61.699,00	58.208,00	54.548,00
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</b>		<b>61.699,00</b>	<b>58.208,00</b>	<b>54.548,00</b>

	Accertamenti 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
Entrate correnti	1.151.787,20	1.302.254,00	1.315.215,00

	% anno 2019	% anno 2020	% anno 2021
<b>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</b>	<b>5,356</b>	<b>4,469</b>	<b>4,147</b>

## RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	1.004.780,15	953.447,44	1.160.000,00	1.160.000,00	1.160.000,00	1.160.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.004.780,15</b>	<b>953.447,44</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	973.195,96	953.447,44	1.160.000,00	1.160.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>973.195,96</b>	<b>953.447,44</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>1.160.000,00</b>	<b>0,000</b>

## 6.GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.315.215,00 0,00	1.224.598,00 0,00	1.230.135,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.244.449,00 0,00 33.053,00	1.150.505,00 0,00 29.706,00	1.155.112,00 0,00 31.270,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		70.766,00 0,00 0,00	74.093,00 0,00 0,00	75.023,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	260.000,00	72.600,00	72.600,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	260.000,00 0,00	72.600,00 0,00	72.600,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)			
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)			
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):**

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(\*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(\*\*) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(\*\*\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE

#### 7. ANALISI DELLE RISORSE

##### 7.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	930.231,02	913.183,53	987.997,00	994.997,00	974.997,00	974.997,00	0,708

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	826.869,29	928.183,53	1.127.129,17	1.079.017,97	- 4,268

**Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:**

La principale fonte di entrate per i Comuni sono imposte e tasse, considerato che i trasferimenti dello Stato sono ridotti ai minimi termini. L'ente per coprire i costi dei servizi fa leva sui tributi locali. Le imposte principali sono: IMU, TARI, TASI.

**Per l'IMU la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni è di circa l'87%.**

**Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili:**

Le aliquote applicate sono:

10,60 per mille per abitazioni diverse dalle prime case;

10,60 per mille per i fabbricati produttivi;

2,00 per mille per altre fattispecie.

## 7.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	29.546,00	13.962,00	33.007,00	33.007,00	38.253,00	43.601,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	726,05	15.962,00	59.836,39	42.561,71	- 28,869

### Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

I trasferimenti statali sono stati soppressi e sostituiti dal Fondo di Solidarietà che è stato allocato al titolo I, Fondi perequativi.

### Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

Regione Lombardia interviene con trasferimenti propri per spese quali l'assistenza domiciliare anziani, l'affido di minori, il centro estivo e l'assistenza agli handicappati. Queste contribuzioni sono poco incisive rispetto ai costi dei servizi.

### Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, Leggi speciali ecc.):

I contributi per eventuali elezioni o consultazioni a carico parziale o totale di altri enti sono allocato al titolo III delle entrate.

### 7.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	179.483,18	224.641,67	281.250,00	287.211,00	211.348,00	211.537,00	2,119

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	182.278,04	202.951,67	414.655,76	302.092,31	- 27,146

#### **Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:**

I target dei servizi sono prevalentemente i clienti dei servizi sociali. In questa categoria si trovano anche la compartecipazione per l'assistenza domiciliare e le rette fissate dal Centro Diurno il Tiglio di Sant'Alessio.

#### **Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:**

Le entrate principali riguardano l'affitto del centro polifunzionale, la mensa scolastica, le contravvenzioni per violazioni al codice della strada. Le relative tariffe vengono fissate annualmente con Deliberazione di Giunta Comunale.

#### 7.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	7.535,33	86.262,83	118.425,00	260.000,00	72.600,00	72.600,00	119,548
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>7.535,33</b>	<b>86.262,83</b>	<b>118.425,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>72.600,00</b>	<b>72.600,00</b>	<b>119,548</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	7.535,33	66.262,83	138.425,00	260.000,00	87,827
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>7.535,33</b>	<b>66.262,83</b>	<b>138.425,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>87,827</b>



## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	467.647,00	50.600,00	0,00	518.247,00	468.691,00	57.600,00	0,00	526.291,00	475.394,00	57.600,00	0,00	532.994,00
3	40.270,00	0,00	0,00	40.270,00	23.270,00	0,00	0,00	23.270,00	23.270,00	0,00	0,00	23.270,00
4	358.820,00	40.000,00	0,00	398.820,00	306.220,00	0,00	0,00	306.220,00	306.220,00	0,00	0,00	306.220,00
5	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
6	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
7	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
8	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
9	131.000,00	27.000,00	0,00	158.000,00	131.000,00	15.000,00	0,00	146.000,00	131.000,00	15.000,00	0,00	146.000,00
10	81.910,00	142.400,00	0,00	224.310,00	69.910,00	0,00	0,00	69.910,00	69.910,00	0,00	0,00	69.910,00
11	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
12	39.050,00	0,00	0,00	39.050,00	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
14	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
20	38.053,00	0,00	0,00	38.053,00	34.706,00	0,00	0,00	34.706,00	36.270,00	0,00	0,00	36.270,00
50	61.699,00	0,00	70.766,00	132.465,00	58.208,00	0,00	74.093,00	132.301,00	54.548,00	0,00	75.023,00	129.571,00
60	0,00	0,00	1.160.000,00	1.160.000,00	0,00	0,00	1.160.000,00	1.160.000,00	0,00	0,00	1.160.000,00	1.160.000,00
99	0,00	0,00	262.000,00	262.000,00	0,00	0,00	262.000,00	262.000,00	0,00	0,00	262.000,00	262.000,00
<b>TOTALI:</b>	<b>1.244.449,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>1.492.766,00</b>	<b>2.997.215,00</b>	<b>1.150.505,00</b>	<b>72.600,00</b>	<b>1.496.093,00</b>	<b>2.719.198,00</b>	<b>1.155.112,00</b>	<b>72.600,00</b>	<b>1.497.023,00</b>	<b>2.724.735,00</b>

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2019			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	503.423,69	61.304,22	0,00	564.727,91
3	43.063,25	0,00	0,00	43.063,25
4	399.482,18	40.000,00	0,00	439.482,18
5	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
6	5.800,00	0,00	0,00	5.800,00
7	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
8	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00
9	131.683,20	27.000,00	0,00	158.683,20
10	88.749,67	142.400,00	0,00	231.149,67
11	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
12	48.211,21	0,00	0,00	48.211,21
14	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
20	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
50	61.699,00	0,00	70.766,00	132.465,00
60	0,00	0,00	1.160.000,00	1.160.000,00
99	0,00	0,00	268.564,58	268.564,58
<b>TOTALI:</b>	<b>1.307.312,20</b>	<b>270.704,22</b>	<b>1.499.330,58</b>	<b>3.077.347,00</b>

## 9. PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 / 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

### ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
	1 PISTA CICLOPEDONALE MARZANO - TORRE D'ARESE	2019	142.400,00	0,00	142.400,00	CONTRIBUTI E MEZZI PROPRI DI BILANCIO

## 10. PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - BIENNIO 2019 - 2020

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	SETTORE O RESPONSABILE PROCEDIMENTO	IMPORTO CONTRATTUALE PRESUNTO (IVA INC) 2019	IMPORTO CONTRATTUALE PRESUNTO (IVA INC) 2020	FONTE RISORSE FINANZIARIE
SERVIZI	SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA	FINANZIARIO	110.000,00	0,00	MEZZI PROPRI

## 11. PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO LEGGE 244/2007 – TRIENNIO 2019 - 2021

Art. 2 c. 594	Descrizione	Dotazione 2019	Dotazione 2020	Dotazione 2021
<b>Lettera a)</b>	<b>Server</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>P.C. client</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
	<b>Stampanti</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
	<b>Scanner</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	<b>Fotocopiatrice</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Apparecchiature di telefonia mobile in dotazione a personale ed amministratori</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Lettera b)</b>	<b>Auto polizia locale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Auto servizi tecnici</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Scuolabus</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Autocarro</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Mezzi Protezione Civile</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Lettera c)</b>	<b>Municipio</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Scuole</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Biblioteca</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Ambulatori</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Sala polivalente</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## 12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	Limite 2011/2013	2019	2020	2021
Spese per il personale dipendente / art. 110 comma 1-2 TUEL	305.718,96	278.716,00	275.456,00	275.456,00
I.R.A.P.	19.756,32	14.266,00	14.266,00	14.266,00
Spese per il personale in comando		0,00	0,00	0,00
Buoni pasto		0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale		0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>325.475,28</b>	<b>292.982,00</b>	<b>289.722,00</b>	<b>289.722,00</b>
<b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>325.475,28</b>	<b>281.982,00</b>	<b>278.722,00</b>	<b>278.722,00</b>

### Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

In applicazione dell'art. 1, comma 557, della legge 296/2006 gli Enti locali sono tenuti a ridurre la spesa di personale sul triennio 2011/2013, vincolo che si aggiunge a quello del rispetto del rapporto non superiore al 50% tra spese del personale e spese correnti. Nella versione attuale il citato comma 557 dispone che: *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.”*

## Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

Fermi restando i limiti derivanti dalle vigenti disposizioni e in particolare le disposizioni di cui all'articolo 6, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e all'articolo 1, comma 5, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione (anche i Comuni e Province), come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n.196, a decorrere dall'anno 2014, non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca quando la spesa complessiva sostenuta nell'anno per tali incarichi è superiore rispetto alla spesa per il personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico, al 4,5% per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro.

### SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
01.07-1.01.01.01.006	PERSONALE AMMINISTRATIVO	10.000,00

## **13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO**

### **PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2019-2020-2021**

L'Ente non ha immobili di proprietà che rientrano nel piano di alienazione.

Marzano, li 12/03/2019



Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

Angelo Bargigia

Il Rappresentante Legale

Angelo Bargigia